

**Выдержки из Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденного приказом ректора от 25.10.2017 № 1086/о,**  
в части перевода обучающихся с платной основы на бюджетную  
без изменения образовательной программы и формы обучения

**2. Общие основания и условия перевода, отчисления  
и восстановления обучающихся**

2.1. Определяющим условием для восстановления и перевода студентов с одной образовательной программы на другую, с одной формы или основы обучения на другую, а также перевода из другой образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (далее - образовательной организации) в Университет является наличие вакантных (свободных) мест.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – вакантное бюджетное место), определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе (специальности, направлению подготовки) и форме обучения на соответствующем курсе. Допускается перераспределение установленных мест между профилями (специализациями, магистерскими программами) образовательной программы<sup>1</sup>.

При нахождении обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее – отпуск) бюджетное место, закрепленное за ним, не признается вакантным и учитывается по тому курсу, на котором числится данный обучающийся по приказу.

...

2.4. Контроль наличия вакантных мест осуществляет учебно-методическое управление. Информация о количестве вакантных мест размещается на сайте Университета (не менее двух раз в год, по окончании семестра).

2.5. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, возможен:

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих другой образовательной организации;
- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы бакалавриата или специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена;

---

<sup>1</sup> Перераспределение вакантных мест в рамках образовательных программ «Педагогическое образование» и «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» осуществляется в порядке приоритета: факультет, институт, Университет.

- с программы бакалавриата или специалитета на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих другой образовательной организации;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы ординатуры на программу ординатуры;
- с программы аспирантуры на программу адъюнктуры другой образовательной организации;
- с программы адъюнктуры другой образовательной организации на программу аспирантуры.

2.6. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

...

2.8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований;
- если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования.

...

2.11. При переводе или восстановлении на одно вакантное место двух и более кандидатов приоритет отдается обучающимся в порядке приоритета очередей соответствующих уровней:

– первый уровень:

- 1) переход (перевод или восстановление) внутри Университета;
- 2) перевод из других образовательных организаций.

– второй уровень:

- 1) переход на ту же образовательную программу;
- 2) переход на другую образовательную программу.

– третий уровень:

- 1) переход с бюджетной основы;
- 2) переход с платной основы;

– четвертый уровень:

- 1) переход без изменения формы обучения;
- 2) переход с изменением формы обучения

– пятый уровень (за исключением случаев перехода с платной основы на бюджетную):

- 1) переход лица, имеющего более высокие средние баллы по итогам промежуточных аттестаций;
- 2) переход лица, имеющего особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

...

2.30. При переводе, отчислении и восстановлении обучающихся, которые являются иностранными гражданами или лицами без гражданства, а также при переводе лиц из иностранных образовательных организаций необходимо согласование заявлений обучающихся и проектов приказов с Управлением международного образования.

### **3.5. Перевод обучающихся на другую основу обучения**

...

3.5.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдача экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки: «отлично»; «отлично» и «хорошо»; «хорошо»;

б) принадлежность к следующей категории граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором РФ не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пензенской области;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.5.3. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований принимает специально созданная приказом ректора комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований (далее – Комиссия по переводу).

3.5.4. Материалы для работы Комиссии по переводу представляют структурные подразделения образовательной организации, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.5.5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, в течение недели после окончания сессии (промежуточной аттестации) представляет в дирекцию (деканат) структурного подразделения, к которому относится образовательная программа, по которой планируется перевод, мотивированное заявление на имя ректора (образец заявления приведен в Приложении 9).

К заявлению прикладываются:

– копии документов, подтверждающие право обучающегося на данный перевод (копия зачетной книжки: титульный лист и страницы 2-х последних семестров, заверенные в дирекции (деканате); копия свидетельства о рождении ребенка; копия справки о смерти родителя; ...);

– копии документов, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и/или спортивной деятельности университета (при необходимости и их наличии).

3.5.6. Руководитель структурного подразделения (или его заместитель) визирует заявление, подтверждает отсутствие дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения, заверяет копии листов зачетной книжки (при основании по пункту 3.5.2 а).

3.5.7. Сотрудник дирекции (деканата) передает в Комиссию по переводу заявления с прилагаемыми к ним документами не позднее недели до начала нового семестра.

Комиссия по переводу принимает решения в течение первой недели соответственно осеннего и весеннего семестров. Сроки внеочередных заседаний комиссии определяются ректором или проректором по учебной работе (председателем Комиссии).

3.5.8. При рассмотрении Комиссией заявлений приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, которые сдали экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) во вторую очередь – обучающимся, относящимся к категориям граждан:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пензенской области;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) в третью очередь – обучающимся, которые утратили в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления (более высокие средние баллы);

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности университета.

3.5.9. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации Комиссия по переводу принимает одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (на обучение за счет бюджетных ассигнований);

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (на обучение за счет бюджетных ассигнований).

3.5.10. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных в пункте 3.5.8 настоящего Положения. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом установленных приоритетов в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.5.11. Решение Комиссии по переводу доводится до сведения обучающихся путем размещения на сайте университета в разделе «Обучающимся».

3.5.12. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом по университету в течение десяти календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

3.5.13. При положительном решении о переводе с платного обучения на бесплатное возврат неиспользованных денежных средств осуществляется в установленном порядке на основании личного заявления обучающегося.

3.5.14. Право на переход с платного обучения на бесплатное также распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством РФ вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

**Пример заявления обучающегося с резолюциями  
о переводе на бюджетную основу обучения**

---

*Ректору ПГУ  
А.Д. Гулякову  
студента гр. 13ПР1  
Николаева Петра Алексеевича*

*На комиссию*

*подпись проректора по УР  
дд.мм.гггг*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

*Прошу перевести меня с платной основы обучения на бюджетную в связи с учебой на «хорошо» и «отлично» и наличием вакантных мест. Обучаюсь на 3 курсе по специальности 11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы.*

*К заявлению прилагаются: копия зачетной книжки, копии дипломов и сертификатов (3 шт.).<sup>1</sup>*

*подпись студента  
дд.мм.гггг*

*Ходатайствую по существу заявления.  
Николаев П.А. учится на 4 и 5.  
Дисциплинарных взысканий и задолженности  
по оплате обучения не имеет.  
Декан ФПИТЭ*

*подпись И.О. Фамилия  
дд.мм.гггг*

*Вакантное место имеется на конкурсной основе  
Зам. начальника УМУ*

*подпись И.О. Фамилия  
дд.мм.гггг*

---

<sup>1</sup> К заявлению прикладываются: копии документов, подтверждающие право обучающегося на данный перевод (копия зачетной книжки: титульный лист и страницы 2-х последних семестров; копия свидетельства о рождении ребенка; копия справки о смерти родителя; ...); копии документов, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и/или спортивной деятельности университета (при необходимости и их наличии).