



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ПГУ»)

ПРИКАЗ

12.05.2015

№ 609/6

**Об утверждении Положения об обучении по индивидуальному учебному
плану и ускоренном обучении по образовательным программам
высшего образования – программам бакалавриата, специалитета,
магистратуры**

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить и ввести в действие с 12 мая 2015 года в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет» Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

Ректор

А.Д. Гуляков

Проект приказа вносит:

Начальник УМУ



В.В. Перега

Согласовано:

Проректор по учебной работе



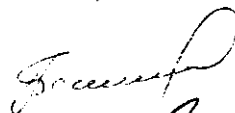
В.Б. Механов

Начальник ПУ



К.Б. Филиппов

Начальник УСР и СК



О.И. Беляков

Начальник ОДОУ и ЗПД



Н.В. Шамарина



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Пензенский государственный
университет»
(ФГБОУ ВПО «ПГУ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 12.05.2015 № 609/О

ПОЛОЖЕНИЕ

____.____.2015 № _____

ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ И УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет» (далее – Университет, ПГУ) основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее – ОПОП ВО).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее

содержания с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- ускоренное обучение – процесс освоения ОПОП ВО в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы, определяемым федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВПО / ФГОС ВО), на основе индивидуального учебного плана.

1.4. Обучающимся в Университете по программам высшего образования предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном данным Положением;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом в рабочих учебных планах, реализуемых ОПОП ВО;

- зачет Университетом в установленном в данном Положении порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программам высшего образования допускается следующих лиц:

- а) имеющих высшее образование различного уровня / различных ступеней,

- б) имеющих среднее профессиональное образование,

- в) обладающих соответствующим уровнем подготовки и способностями, позволяющими освоить в полном объеме ОПОП ВО за более короткий (по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы) срок.

1.6. Перевод инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по индивидуальному учебному плану возможен со сроком получения образования, увеличенным по сравнению с нормативным, с учетом требования ФГОС ВО.

1.7. Прием в университет граждан, желающих обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, осуществляется на соответствующую образовательную программу с нормативным (полным) сроком получения образования на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Университет.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления лица, выразившего такое желание.

Заявление о переводе на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, может быть подано:

- сразу после зачисления в число обучающихся – лицами, перечисленными в п. 1.5 а)-б);
- не ранее, чем после прохождения первой промежуточной аттестации – лицами, указанные в п. 1.5 в).

1.8. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

1.9. Решение о возможности перевода студента на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, принимается Советом факультета (института) по рекомендации специально создаваемой аттестационной комиссии факультета (института), на котором он проходит обучение, и оформляется приказом ректора.

Решение о переходе на ускоренное обучение в отношении лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, принимается, как правило, до окончания установочной сессии (для заочной формы обучения) либо в течение 1-го месяца обучения (для очной формы обучения).

Перевод на ускоренное обучение лиц, указанных в п.1.5 в), возможен после прохождения обучающимися первой (второй, третьей...) промежуточной аттестации только на оценки «отлично», «хорошо».

1.10. Для ускоренного обучения Университет, как правило, формирует отдельные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования. В случае перевода на индивидуальный учебный план обучающихся в количестве, не позволяющем создать отдельную учебную группу, их учебный процесс должен быть организован по индивидуальному графику, допускающему свободное посещение занятий.

1.11. Студент обязан добросовестно выполнять индивидуальный учебный план в полном объеме: посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять самостоятельную работу по изучению дисциплин (модулей), курсов,

своевременно проходить установленные виды текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

1.12. Студент, обучающийся ускоренно по индивидуальному учебному плану, имеет право на основании личного письменного заявления перевестись на обучение по соответствующей ОПОП ВО с полным (нормативным) сроком обучения (при ее наличии в Университете и наличии вакантных мест).

2. Формирование программ ускоренного обучения

2.1. Организация учебного процесса по ускоренному обучению по программам высшего образования регламентируется календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом, которые разрабатываются и утверждаются на основе ФГОС ВО, рабочего учебного плана и ОПОП ВО с полным сроком обучения.

Индивидуальный учебный план утверждается ректором / проректором по учебной работе для каждого обучающегося, переведенного на ускоренное обучение. Индивидуальный учебный план подшивается в личное дело обучающегося.

2.2. Ответственность за реализацию ускоренного обучения по программам высшего образования возлагается на выпускающую кафедру, ответственную за реализацию соответствующей ОПОП ВО с полным сроком получения образования.

2.3. Сокращение срока получения высшего образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) в других образовательных организациях (далее – зачет результатов обучения), в порядке, установленном настоящим Положением,

- повышения темпа освоения образовательной программы.

Под переаттестацией в настоящем Положении понимается зачет Университетом полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, ранее освоенным обучающимся в других образовательных организациях, на основе оценки (в форме, определяемой Университетом) результатов обучения и компетенций,

сформированных при освоении программы среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Под перезачетом в настоящем Положении понимается зачет Университетом полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, ранее освоенным обучающимся в других образовательных организациях по программам высшего образования того же уровня.

Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста или диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

Результаты государственной итоговой аттестации зачтены быть не могут.

Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.4. Объем ОПОП ВО не зависит от сроков ее освоения обучающимся по индивидуальному учебному плану и формы обучения и определяется ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.5. Годовой объем ОПОП ВО при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану, составляет не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенных Университетом, и может различаться для каждого учебного года.

2.6. Для студентов заочной и очно-заочной форм обучения индивидуальный учебный план формируется с учетом сроков, установленных для ежегодных дополнительных отпусков в соответствии со ст. 173 Трудового кодекса РФ.

Продолжительность периода промежуточной аттестации и контактной работы с преподавателями в пятьдесят дней при ускоренном обучении устанавливается со второго курса.

2.7. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их распределение по циклам (блокам) идентично наименованиям, трудоемкости дисциплин в учебных планах ОПОП ВО с полным сроком обучения;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин по выбору обучающегося в объеме, предусмотренном учебным планом ОПОП ВО с полным сроком обучения;
- учебное время на практики;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП ВО с нормативным сроком обучения;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся по очной форме – 54 часа в неделю, включая все виды его контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы;
- при заочной форме обучения – контактная работа с преподавателем в объеме не менее 160 и не более 200 часов в год;
- общий объем каникулярного времени в учебном году при очной форме обучения – не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

2.8. Срок ускоренного освоения образовательной программы устанавливается Университетом с учетом объема перезачтенных дисциплин и, как правило, должен составлять не менее $\frac{3}{4}$ от нормативного срока освоения ОПОП ВО, определенного ФГОС ВПО / ФГОС ВО при очной форме обучения.

2.9. При заочной или очно-заочной форме обучения срок ускоренного освоения образовательной программы, с учетом требований ФГОС ВО, увеличивается по сравнению с рекомендованным в п.2.8 настоящего Положения:

- на 6 месяцев для программ бакалавриата и специалитета,
- на 3 месяца для программ магистратуры.

2.10. Срок получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по их желанию может быть увеличен по сравнению с нормативным сроком получения образования по соответствующей форме обучения:

- для программ бакалавриата, программ специалитета – не более чем на 1 год;
- для программ магистратуры – не более чем на 6 месяцев.

3. Реализация образовательных программ при ускоренном обучении

3.1. Для принятия решения о переводе студента на ускоренное обучение и зачета результатов обучения (переаттестации или перезачета) распоряжением декана факультета (директора института), на котором реализуется образовательная программа, формируется аттестационная комиссия факультета (института). Форма распоряжения приведена в Приложении 1.

3.2. Председателем аттестационной комиссии, как правило, является декан факультета (директор института) либо заведующий выпускающей кафедрой.

3.3. В состав аттестационной комиссии включаются заведующие профильными кафедрами либо преподаватели дисциплин, подлежащих переаттестации или перезачету.

3.4. Для решения вопроса о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану деканатом (дирекцией) в аттестационную комиссию представляются до начала установочной сессии студентов заочной формы обучения либо в течение первых двух недель обучения следующие документы:

заявление студента о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану (Приложение 2),

копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;

копия документа об изменении фамилии (если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию;

зачетная книжка (если вопрос о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану решается после промежуточной аттестации).

3.5. Для переаттестации или перезачета дисциплин (модулей) и практик студент подает в деканат (дирекцию) до начала установочной сессии либо в течение первых двух недель обучения соответствующее заявление (Приложения 3,4).

3.6. Зачет дисциплин (модулей) и практик проводится как переаттестация, если обучающийся имеет среднее профессиональное образование или дисциплина изучена при получении дополнительного профессионального образования, либо название дисциплины, ее трудоемкость или вид отчетности в дипломе о высшем образовании существенно отличаются от принятых в рабочем учебном плане ОПОП ВО с полным сроком обучения.

Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин (модулей), практик или их разделов на основании рассмотрения представленных документов и проведенного собеседования со студентом.

Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (программой практики).

3.7. Перезачет дисциплины (модуля), освоенной при получении предыдущего высшего образования по другой образовательной программе, возможен, если название дисциплины из приложения к диплому о высшем образовании совпадает с названием дисциплины учебного плана осваиваемой ОПОП ВО или практически не отличается по смыслу и разница в часах составляет не более 20% при одинаковом содержании дисциплин. Решение о перезачете практики принимается, как правило, если предыдущее высшее образование получено по образовательной программе, относящейся к тому же или родственному направлению подготовки (из той же УГСН), что и осваиваемая ОПОП ВО.

В качестве дисциплин по выбору студента, устанавливаемых университетом, обучающемуся могут быть перезачтены дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего цикла учебного плана осваиваемой образовательной программы. В этом случае в его индивидуальный план, в зачетную книжку и учебную карточку вносится перезачтенная дисциплина из приложения к диплому о предыдущем образовании.

3.8. Решение о зачете результатов обучения оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии (Приложения 5,6). Протокол подшивается в личное дело студента.

Если после принятого аттестационной комиссией отрицательного решения по каким-либо дисциплинам, практикам (вследствие недостающего объема часов, несовпадения форм отчетности: зачет вместо экзамена, неопределенной степени соответствия дисциплине учебного плана для данной ОПОП ВО, давности сроков изучения дисциплины и др.) у обучающегося образуется академическая задолженность, студенту устанавливается срок ликвидации задолженности, как правило, не позднее начала следующей зачетно-экзаменационной сессии.

3.9. На основании решения аттестационной комиссии, оформленного протоколом, оформляется ведомость переаттестации (зачетно-экзаменационная ведомость). Образец оформления ведомости – Приложение 7. Записи о переаттестованных или перезачтенных в полном объеме дисциплинах, практиках вносятся в зачетную книжку и учебную карточку студента заведующим кафедрой или преподавателем соответствующей

дисциплины – членом аттестационной комиссии. В случае зачета дисциплины не в полном объеме в учебную карточку студента вкладывается выписка из протокола заседания аттестационной комиссии.

3.10. Сроки зачета результатов обучения и график работы аттестационной комиссии устанавливаются деканом факультета (директором института) и доводятся до сведения студентов и членов аттестационной комиссии.

3.11. Решение аттестационной комиссии о возможности перевода студента на индивидуальный план, в том числе ускоренное обучение, оформляется приказом ректора университета (Приложение 8). Форма индивидуального учебного плана приведена в Приложении 9(А, Б).

3.12. Студент, обучающийся по индивидуальному плану, предусматривающему ускоренное освоение образовательной программы, и не выполняющий индивидуальный учебный план, может быть переведен по инициативе декана (директора) на обучение с полным нормативным сроком освоения ОПОП ВО либо отчислен из Университета. Повторная возможность ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану в этом случае не предоставляется.

Зам. начальника УМУ

Г.Н. Шалаева

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ПГУ»)

Факультет _____

№ _____

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О создании аттестационной комиссии факультета (института) по направлению 230700 «Прикладная информатика»

На основании «Положения об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», утвержденного приказом ректора 12 мая 2015 года № 609/О

1. Создать аттестационную комиссию по образовательной программе высшего образования 230700.62 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике» в составе:

Председатель комиссии - Фролов И.П., декан факультета.

Члены комиссии

Королев Н.И., зав. выпускающей каф. «Прикладная информатика»,

Иванов П.П., зав. каф. «История России»,

Петров И.И., доц. каф. «Философия»,

...

Секретарь комиссии – Григорьева И.К.

2. Председателю комиссии составить график работы аттестационной комиссии срок до 05 сентября 201__ года.

3. Секретарю комиссии:

довести график работы аттестационной комиссии до членов комиссии и студентов, подавших заявления о переводе на индивидуальный учебный план;

оформить протоколы заседания комиссии;

подготовить на основании поданных заявлений зачетно-экзаменационные ведомости по дисциплинам, подлежащим переаттестации (перезачету);

внести соответствующие записи о перезачтенных дисциплинах в учебные карточки студентов.

4. Членам комиссии оформить зачетно-экзаменационные ведомости, зачетные книжки студентов.

5. Заведующему выпускающей кафедрой представить на утверждение индивидуальные планы ускоренного обучения по образовательной программе высшего образования 230700.62 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике» в срок до _____.

Декан факультета

И.П. Фролов

Приложение 2

Ректору Пензенского государственного
университета А.Д. Гулякову

студента 1 курса _____ формы обучения
направления подготовки / специальности

(наименование направления / специальности)

(наименование факультета / института)

(Ф.И.О. студента полностью)

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному
учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о

(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании

(наименование образовательной организации)

по

(наименование направления / специальности)

квалификация

(квалификация по диплому)

Копию диплома прилагаю.

(подпись, дата)

Приложение 3

Ректору Пензенского государственного
университета А.Д. Гулякову

студента 1 курса _____ формы
обучения направления подготовки /
специальности

(наименование направления / специальности)

(наименование факультета / института)

(Ф.И.О. студента полностью)

заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана _____

(наименование направления / специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество часов	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в _____

(наименование образовательной организации)

по направлению/специальности _____

(наименование направления / специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном (высшем) образовании № _____ от _____ ,
выданном в _____

(наименование образовательной организации)

(подпись, дата)

Приложение 4

Ректору Пензенского государственного
университета А.Д. Гулякову
студента 1 курса _____ формы
обучения направления подготовки /
специальности

(наименование направления / специальности)

(наименование факультета / института)

(Ф.И.О. студента полностью)

заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, прошу перезачесть мне результаты ранее освоенных дисциплин и практик на следующие дисциплины и практики учебного плана _____

(наименование направления / специальности, профиля)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество часов	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в _____

(наименование образовательной организации)

по направлению/специальности _____

(наименование направления / специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о высшем образовании № _____ от _____, выданному в

(наименование образовательной организации)

(подпись, дата)

ФГБОУ ВПО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет _____

ПРОТОКОЛ

переаттестации дисциплин (модулей), практик студенту _____
_____, обучающемуся по индивидуальному учебному плану по
направлению/специальности _____
(код и наименование направления / специальности)

(наименование профиля)

на основании приложения к диплому о среднем профессиональном (высшем) образовании
серия _____ № _____ от «_____» _____ г., выданному в _____

(наименование образовательной организации)

и проведенного собеседования **переаттестовать студенту** следующие дисциплины
(модули), практики:

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Трудоемкость		Форма аттестации по учебному плану ОПОП ВО	Оценка	Преподава- тель, член аттестаци- онной комиссии	подпись
		Зач. единиц	часов				

Не подлежат переаттестации следующие дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Трудоемкость		Форма аттестации по учебному плану ОПОП ВО	Оценка	Преподава- тель, член аттестаци- онной комиссии	подпись
		Зач. единиц	часов				

Председатель аттестационной комиссии:

Декан факультета _____
Секретарь комиссии _____

(Ф.И.О.)
(Ф.И.О.)

«С протоколом ознакомлен» студент _____

Дата _____

Подпись студента _____

ФГБОУ ВПО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет _____

ПРОТОКОЛ

перезачета дисциплин (модулей), практик студенту _____,
обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению /
специальности _____

(код и наименование направления / специальности, наименование профиля)

на основании приложения к диплому о высшем образовании серия _____ № _____
от «____» _____ г., выданному в _____

(наименование образовательной организации)

перезачесть студенту следующие дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Трудоемкость		Форма аттестации по учебному плану ОПОП ВО	Оценка	Преподава- тель, член аттестаци- онной комиссии	подпись
		Зач. единиц	Часов				

Не подлежат перезачету следующие дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Трудоемкость		Форма аттестации по учебному плану ОПОП ВО	Оценка	Преподава- тель, член аттестаци- онной комиссии	подпись
		Зач. единиц	часов				

Председатель аттестационной комиссии:

Декан факультета _____

(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____

(Ф.И.О.)

«С протоколом ознакомлен» студент _____

Дата _____

Подпись студента _____

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ЗАЧЕТНАЯ) ВЕДОМОСТЬ

Факультет (институт) _____ Группа _____

Дисциплина _____

Семестр _____ Преподаватель _____

Переаттестация /перезачет на основании диплома о предыдущем образовании Дата _____

№ п/п	Ф.И.О.	Номер зачетной книжки	Оценка	Подпись преподавателя
1				
2				
3				

Декан факультета (директор института) _____

Примечание. В случае применения рейтинговой оценки знаний студентов в ведомости добавляется колонка R_{дисц.}



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ПГУ»)

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе студентов на индивидуальный учебный план

На основании решения Совета _____ факультета (института) (Протокол № ____ от «____» _____ 201__ г. в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (приказ ректора от 12.05.2015 г. №609/О)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану следующих студентов 1 курса заочной формы обучения факультета педагогики, психологии и социальных наук, имеющих среднее профессиональное образование, обучающихся на договорной основе:

1.1. направление подготовки бакалавров 050100 «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование», со сроком обучения 3,5 года

№ п/п	Ф.И.О.	Договор
1	Антипову Ольгу Анатольевну	№2544/2015-1 от 20.08.15
2	Архангельскую Яну Андреевну	№357/2015-1 от 23.07.15
3	Белякович Ирину Петровну	№1355/2015-1 от 13.08.15
...	...	

1.2. направление подготовки бакалавров 050100 «Педагогическое образование», профиль «Изобразительное искусство», со сроком обучения 4 года

№ п/п	Ф.И.О.	Договор
1	Агурееву Ольгу Петровну	№543/2015-1 от 21.07.15
2	Баранова Ивана Андреевича	№1351/2015-1 от 12.08.15
3	Васюкову Инну Сергеевну	№2350/2015-1 от 19.08.15
...	...	

2. Перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану следующих студентов 1 курса заочной формы обучения факультета педагогики, психологии и социальных наук, имеющих высшее образование, обучающихся на договорной основе:

2.1. направление «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Логопедия», со сроком обучения 3,5 года

№ п/п	Ф.И.О.	Договор
1	Венедиктову Елену Ивановну	№
...	...	

3. Перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану со сроком обучения 4 года следующих студентов 1 курса заочной формы обучения факультета педагогики, психологии и социальных наук, обучающихся на договорной основе, продемонстрировавших по итогам экзаменационной сессии уровень подготовки и способности, позволяющие освоить образовательную программу в повышенном темпе:

№ п/п	Ф.И.О.	Договор
1	Венедиктову Елену Ивановну	№
2	Черкасова Игоря Петровича	№

Разрешить Венедиктовой Е.И. и Черкасову И.П. свободное посещение занятий.

Ректор

А.Д. Гуляков

УТВЕРЖДАЮ

Министерство образования и науки Российской Федерации
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Приложение 9А

Ректор/Проректор по УР _____ Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

« ____ » _____ 201 г.

студента _____

по направлению

44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

профиль ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Квалификация выпускника – бакалавр

Нормативный срок обучения – 4 года

Форма обучения – заочная

Срок обучения – 3,5 года

(на базе высшего образования)

№№ п/п	Наименование циклов, разделов ООП, дисциплин, практик	Экзамен	Зачет, с оценкой (п*)	Курс. раб. (проект)	Контр. раб., реферат	Трудоемкость					Распределение трудоемкости по семестрам, в зач. единицах							Перечень реализуемых компетенций
						Общая, в зач. един.	Общая, в часах	Всего изучено и переработано, в зач. един.	Общая фактическая трудоемкость, в зач. един.	Общая фактическая трудоемкость, в часах	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Б1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл					14	504	#####	#####	#####								
Б1.1	Базовая часть					8	288	#####	#####	#####								
Б1.1.1	История	✓				4	144	4	0	0								ОК-1,3,14,15, ОПК-2, ПК-10,11
Б1.1.2	Философия	✓				4	144	4	0	0								ОК-1,2,3,15,16, ОПК-2
Б1.1.n	...					0	0	0	0	0								
Б1.2	Вариативная часть					6	216	#####	#####	#####								
Б1.2.1	Правоведение		✓			2	72	2	0	0								ОК-2,13,15, ОПК-1,2,4, ПК-5,7
Б1.2.2	Социология		✓			2	72	2	0	0								ОК-3,7,15, ОПК-1,2
Б1.2.n	...					0	0	0	0	0								
	Вариативная часть - дисциплины по выбору студента					2	72	#####	#####	#####								
Б1.2.4.1/2/3/4	Практикум по переводу/... / ...		✓			2	72	2	0	0								ОК-6,10, ОПК-5,6
Б2	Математический и естественнонаучный цикл					6	216	#####	#####	#####								
Б2.1	Базовая часть					4	144	#####	#####	#####								
Б2.1.1	Информационные технологии		1			2	72	0	2	72	2							ОК-4,8,9, ОПК-4, ПК-2,4
Б2.1.2	Естественнонаучная картина мира		✓			2	72	2	0	0								ОК-1,3,4,6,11
Б2.1.n	...					0	0	0	0	0								
Б2.2	Вариативная часть					2	72	#####	#####	#####								
Б2.2.1	Информационные технологии в лингвистических исследованиях		5			2	72	0	2	72					2			ОК-8,9,12, СК-4
Б2.2.n	...					0	0	0	0	0								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
БЗ	Профессиональный цикл					19	684	#####	#####	#####								
БЗ.1	Базовая (общепрофессиональная) часть					13	468	#####	#####	#####								
БЗ.1.1	Педагогика	4	3	4	3	10	360	0	10	360			4	6				ОК-1,2,3,7,9,13,14,16, 1,2,3,4,6, ПК-2,3,4,5,6,8, 9,10,11 ОПК-
БЗ.1.2	Безопасность жизнедеятельности		V			3	108	3	0	0								ОК-11,13,ОПК-4,ПК-7
БЗ.1.n	...					0	0	0	0	0								ОК-5,13, ОПК-4, ПК-7
БЗ.2	Вариативная (профильная) часть					6	216	#####	#####	#####								
БЗ.2.1	Введение в языкознание	2				4	144	0	4	144		4						СК-1,2,4
БЗ.2.n	...					0	0	0	0	0								СК-1,2,4
	Вариативная часть - дисциплины по выбору студента					2	72	#####	#####	#####								
БЗ.2.11.1/2	Психология построения развивающей образовательной среды / Технологии проектирования индивидуальных образовательных программ		6			2	72	0	2	72						2		ОПК-1, ПК-2,4, ВПК-2,3
БЗ.2.n.1/2	...					0	0	0	0	0								
Б4	Физическая культура		V			2	400	2	0	200								ОК-5,7, ОПК-1,4, ПК-4,7
Б5	Учебная и производственная практика					27	972	0	27	972								
Б5.1	Учебная практика		3,4			6	216	0	6	216			3	3				ОПК-5,6, СК-1,2,3,4
Б5.2	Производственная (педагогическая) практика		4*,5* 6*			21	756	0	21	756				9	6	6		ОПК-3,4,5,6 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11
Б6	Государственная итоговая аттестация: защита выпускной квалификац.работы					6	216	0	6	216							6	ОК-1,6,8,12,13, ОПК-3,5,6 ПК-2,3,8,10
	Общая трудоемкость основной образовательной программы					240	8968	#####	#####	#####	####	####	####	####	####	####	####	
Количество экзаменов		#+2V									#	#	#	#	#	#	#	
Количество зачетов			#+6V								#	#	#+1пр	#+2пр	#+1пр	#+1пр	#	
Количество курсовых работ				#										#	#	#		
Количество контрольных работ					#							#	#	#	#	#	#	

Вносят:

Кафедра _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

Декан _____ факультета

_____ ФИО

_____ ФИО

Согласовано:

Начальник УМУ _____ В.В. Регада

Председатель МС _____ Р.М. Печерская

УТВЕРЖДАЮ

Министерство образования и науки Российской Федерации
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Приложение 9Б

Ректор/Проректор по УР _____ Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

студента _____

по направлению

44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

профиль ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Квалификация выпускника – бакалавр

Нормативный срок обучения – 4 года

Форма обучения – заочная

Срок обучения – 3,5 года

(на базе среднего профессионального образования)

« ____ » _____ 201 г.

№№ п/п	Наименование циклов, разделов ООП, дисциплин, практик	Экзамен	Зачет, с оценкой (п*)	Курс.раб. (проект)	Контр.раб., реферат	Трудоемкость					Распределение трудоемкости по семестрам, в зач.единицах							Перечень реализуемых компетенций
						Общая, в зач. ед.	Общая, в часах	Всего изучено и переаттестовано, в зач. ед.	Общая фактическая трудоемкость, в зач. ед.	Общая фактическая трудоемкость, в часах	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Б1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл					###	#####	#####	#####	#####								
Б1.1	Базовая часть					###	#####	#####	#####	#####								
Б1.1.1	История	1				4	144	1	3	108	3							ОК-1,3,14,15, ОПК-2, ПК-10,11
Б1.1.n	...	2				4	144	1	3	108		3						
Б1.2	Вариативная часть					###	#####	#####	#####	#####								
Б1.2.1	Правоведение		V			2	72	2	0	0								ОК-2,13,15, ОПК-1,2,4, ПК-5,7
Б1.2.n	...		4			2	72	1	1	36		1						
	Вариативная часть - дисциплины по выбору студента					###	#####	#####	#####	#####								
Б1.2.4.1/2/3/4	Практикум по переводу/... /.../...		V			2	72	2	0	0								ОК-6,10, ОПК-5,6
Б2	Математический и естественнонаучный цикл					###	#####	#####	#####	#####								
Б2.1	Базовая часть					###	#####	#####	#####	#####								
Б2.1.1	Информационные технологии		1			2	72	0	2	72	2							ОК-4,8,9, ОПК-4, ПК-2,4
Б2.1.n	...		4			2	72	0	2	72				2				
Б2.2	Вариативная часть					###	#####	#####	#####	#####								
Б2.2.1	Информационные технологии в лингвистических исследованиях		5			2	72	0	2	72					2			ОК-8,9,12, СК-4
Б2.2.n	...																	
Б3	Профессиональный цикл					###	#####	#####	#####	#####								
Б3.1	Базовая (общепрофессиональная) часть					###	#####	#####	#####	#####								

№№ п/п	Наименование циклов, разделов ООП, дисциплин, практик	Экзамен	зачет Зачет, с оценкой (п*)	Курс.раб. (проект)	Контр.раб., реферат	Трудоемкость					Распределение трудоемкости по семестрам, в зач.единицах							Перечень реализуемых компетенций
						Общая, в зач. един.	Общая, в часах	Всего изучено и перееаттестовано, в зач. един.	Общая фактическая трудоемкость, в зач. един.	Общая фактическая трудоемкость, в часах	1	2	3	4	5	6	7	
Б3.1.1	Педагогика	4	V	4		10	360	5	5	180			2	3			ОК-1,2,3,7,9,13,14,16, ОПК-1,2,3,4,6, ПК-2,3,4,5,6,8, 9,10,11	
Б3.1.n	...	4	3		3	10	360	0	10	360			4	6				
Б3.2	Вариативная (профильная) часть					###	#####	#####	#####	#####								
Б4	Физическая культура		1			2	400	1	1	200	1						ОК-5,7, ОПК-1,4, ПК-4,7	
Б5	Учебная и производственная практика					27	972	9	18	648								
Б5.1	Учебная практика		3,4			6	216	0	6	216			3	3			ОПК-5,6, СК-1,2,3,4	
Б5.2	Производственная (педагогическая) практика		V, 5*,6*			21	756	9	12	432					6	6	ОПК-3,4,5,6 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	
Б6	Государственная итоговая аттестация: защита выпускной квалификац.работы					6	216		6	216						6	ОК-1,6,8,12,13, ОПК-3,5,6 ПК-2,3,8,10	
	Общая трудоемкость основной образовательной программы					240	8968	#####	#####	#####	#	#	#	#	#	#		
Количество экзаменов		#									#	#	#	#	#	#		
Количество зачетов			#+4V								#	#	#+1пр	#+1пр	#+1пр	#+1пр	#	
Количество курсовых работ				#										#	#	#		
Количество контрольных работ					#							#	#	#	#	#		

Вносят:

Кафедра _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

Декан _____ факультета _____

Ф.И.О. _____

О.В.Ягов _____

Согласовано:

Начальник УМУ _____

В.В. Ререда _____

Председатель МС _____